|  |
| --- |
| C:\Users\cmd005190\Desktop\logo grupo Biofarma.png**SOLICITUD DE ACTA ADMINISTRATIVA** |
|  |  |
| **Empresa: BIOFARMA NATURAL CMD, S.A. DE C.V.** |
| **Domicilio de trabajo (Calle y Número):** | **Fecha de elaboración de la solicitud del Acta:** |
| **Número del empleado a sancionar:** | **Nombre del empleado a sancionar:** |
| **Puesto del empleado a sancionar:** | **Turno del empleado a sancionar:** |
| **Nombre del Jefe Inmediato del empleado:** | **Fecha del incidente o suceso:** |
| Hechos del Incidente (con circunstancias de modo y lugar): Detalla cuál fue la falta; ¿Cómo se cometió? ¿En dónde sucedió?¿Quién estaba presente y/o quien se dio cuenta?¿Qué daños se causaron?Agregar cualquier otro dato relevante. |  |
| Sanción propuesta: |  |
| Razón por la que sugiere dicha sanción: |  |
| Fecha de aplicación de la sanción: |  |

Página 1 de 1

“***Documento Confidencial. Prohibida su Reproducción Total o Parcial***”.

El registro original lo resguarda RH y se conserva por 3 años después de su fecha de obsoleto

REV.01 F-P-RH-027-005